



## NORMATIVA DE ENVÍO DE COMUNICACIONES

**Fecha límite de admisión de comunicaciones: 2 de Febrero de 2015 a las 23.59 horas.**

### A. NORMAS GENERALES

1. Sólo se aceptarán originales que no hayan sido objeto de publicación en revistas ni de comunicaciones en otros congresos.
2. **Se limita a 6 el número máximo de firmantes por comunicación**, incluyendo al autor principal o presentador de la comunicación.
3. Cada autor podrá figurar en **Tres comunicaciones** como máximo, pero **sólo podrá defender una de ellas**.
4. Al menos el autor que presente la comunicación deberá estar inscrito en las Jornadas antes del **20 de febrero de 2015**.
5. No se admitirán cambios en las comunicaciones después del **2 de Febrero de 2015** a las 23.59 horas.
6. No se admitirán comunicaciones con "Declaración de intenciones" sobre futuros trabajos o que constituyan meras opiniones de los autores.
7. En el caso en que el trabajo haya sido financiado/becado, se hará constar al final de la comunicación.
8. El nombre del autor y co-autores deberá aparecer con los dos apellidos precedido del nombre. El orden en el que figuren los autores será el que se utilice para la posterior edición de los certificados de comunicaciones que se entregarán en las Jornadas así como en las publicaciones donde aparezcan los trabajos.
9. No podrá aparecer en el texto del resumen de la comunicación el nombre del centro de trabajo de los autores ni la localidad de los mismos.
10. El envío del resumen de comunicación presupone la aceptación íntegra de estos criterios, contenido y formato de comunicaciones. El resultado de la evaluación de las Comunicaciones por parte del Comité Científico será inapelable. La Organización rechazará las comunicaciones que no se adapten a las normas expuestas.
11. Todas las notificaciones se realizarán vía web / e-mail por lo que será requisito indispensable **indicar** claramente la **dirección de correo electrónico y teléfono de contacto (Móvil)** de la persona que presente y/o defienda la comunicación.
12. La aceptación o rechazo de las comunicaciones se notificará por e-mail a los autores Posteriormente se comunicará el día y la hora de su exposición. Las normas de presentación y detalles de planificación serán incluidos en dicho envío y envíos siguientes.
13. No se admitirán casos clínicos.
14. Se diferenciarán las comunicaciones presentadas entre: **formato Oral y Póster**.
15. Los miembros del comité científico y organizador podrán enviar comunicaciones sin que éstas opten a ninguna de las categorías de premio previstas en estas Jornadas.
16. **Serán defendidas aquellas comunicaciones de cada modalidad seleccionadas por el Comité Científico.**
17. **Sólo tendrán derecho a la obtención de certificado de comunicaciones aquellas que se defiendan en las jornadas. En el caso en que el autor decline la defensa no podrá obtener la certificación.**

### B. CONTENIDO Y FORMATO DE LOS TRABAJOS

1. Los resúmenes deberán constar de:  
- **AUTOR/ES:** Autor responsable (presentador/defensor) de la

Comunicación y co- autores. Los nombres deberán aparecer con el nombre y los dos apellidos completos (Ej.: Juan Antonio González González). No se incluirá graduación o título profesional (Dr., Prof., etc.)

- **TÍTULO:** conciso, máximo 2 líneas. En Tipo Oración (no se admitirán títulos en mayúscula), sin abreviaturas.

- **CONTENIDO:**

A. Las **Comunicaciones** deberán contener en su estructura:

- **OBJETIVOS**
- **METODOLOGÍA**
- **RESULTADOS**
- **CONCLUSIONES**

2. El resumen se realizará con procesador de textos Microsoft Word 95 o superior, en tipo de letra Arial a 10 puntos.

3. El texto deberá tener un máximo de 300 palabras en el caso de las Comunicaciones. Interlineado sencillo, y justificado. No se dejarán líneas en blanco entre párrafos.

4. Cada apartado deberá aparecer seguida de dos puntos (:). El texto aparecerá inmediatamente después.

5. Es **indispensable** indicar **especialidad, cargo actual, centro de trabajo y localidad**. Si este no fuese el mismo para todos los autores deberá indicarlo como en el ejemplo:

Ejemplo: (1) Sánchez Martínez, Jaime; (2) López Arcos, María del Carmen.; (3) Romero Roca, Luis.

(1) Médico de Familia. Centro de Salud El Limonar. Málaga.

(2) Médico Residente de 3er año de Medicina Familiar y Comunitaria. Centro de Salud Puerta Blanca. Málaga.

(3) Médico de Familia. Centro de Salud Ciudad Jardín. Málaga.

6. En el cuerpo del resumen se utilizarán abreviaturas estandarizadas. Cuando se usen abreviaturas específicas o inusuales se utilizarán entre paréntesis detrás del término completo la primera vez que aparezcan.

7. Habrá que **indicar de forma obligatoria** si su comunicación se presenta en formato **Oral o Póster**. El Comité Científico puede cambiar el destino tras su evaluación si lo considera oportuno.

8. Revisar cuidadosamente el trabajo antes de enviarlo, ya que una vez que finalice el plazo de evaluación de los trabajos no se permiten cambios en el orden de los autores ni modificaciones en los mismos.

9. Una vez que la comunicación ha sido enviada a través del sistema de envío de comunicaciones de la página web no se permiten realizar cambios, debe dirigirse al correo electrónico: comunicaciones@jornadasdiabetes.com indicando la referencia de la comunicación y los cambios a realizar en ella.

### C. PROCEDIMIENTOS DE PRESENTACIÓN

#### OPCIÓN A: Presentación Vía Web (Recomendado)

Los resúmenes se enviarán vía web a través de la página <http://www.jornadasdiabetes.com/> siguiendo las normas expuestas.

#### OPCIÓN B: Presentación por E-mail

Deberán enviar su resumen como documento adjunto, archivo MS-WORD, con el formato que se indica en la sección B (más



arriba) a: comunicaciones@jornadasdiabetes.com. La siguiente información deberá ser incluida en la parte del mensaje del e-mail y no en el documento adjunto:

- Título de la comunicación
- Formato de la comunicación
- Categoría a la que se presenta
- Datos del Autor principal
- Dni autor principal
- Datos del resto de autores
- Centro de trabajo de los autores: profesión actual, centro de trabajo y provincia.
- Dirección
- Teléfono (preferiblemente móvil)
- E-mail (correo electrónico válido)

Para cualquier duda relacionada con el envío de comunicaciones a través de la página Web, póngase en contacto con la Secretaría Técnica preferiblemente por correo electrónico indicando en el asunto "Información Comunicaciones Jornadas de Diabetes 2014".

**No se aceptarán resúmenes por fax ni por correo postal.**

**La Secretaría enviará siempre acuse de recibo de la comunicación indicando el nº de referencia asignado a cada trabajo, en el caso que no reciba ningún acuse, revise primero su bandeja de correo no deseado o en su defecto póngase en contacto con la Secretaría Técnica para verificar que su trabajo ha sido enviado correctamente.**

## D. PRESENTACIÓN DE LAS COMUNICACIONES

### ORALES:

1. Tiempo de presentación: 8 minutos, más 2 minutos para comentarios y discusión.
2. Presentación: sistema informático Power Point PC con proyección. Será optativa la utilización de las Plantillas Oficiales de presentaciones Power Point de las Jornadas (Disponibles dentro de la pestaña área científica)
3. Material: CD ROM o Pen Drive. Deberá entregarse en la Secretaría al menos cuatro horas antes de su exposición, en caso de presentaciones a primera hora de la mañana la entrega deberá realizarse el día anterior, aunque le recomendamos que lo entregue nada más recoger su documentación. No se aceptarán presentaciones con ordenador portátil.

### PÓSTERS:

1. Tiempo de defensa: 5 minutos, más 2 minutos para comentarios y discusión.
2. Presentación: Se dispondrá un sistema de Póster Virtual (Aula Virtual de Pósters) desde el primer día de las Jornadas. Será optativo la utilización de la Plantilla Oficial de Pósters (Próximamente se habilitarán la descarga de las plantillas)
3. Es necesario que el póster enviado esté en formato PPT (Presentación de Power Point) y con unas dimensiones de **28,58 cm Ancho x 50,8 cm Alto**, siendo de obligado cumplimiento, ya que no se aceptarán aquellas que no respeten dichas medidas. El póster no podrá exceder los 10 Megabytes.
4. Una vez aceptado el Póster por el Comité Científico, se remitirá al primer autor las normas y pautas a seguir para la creación del póster dentro de la Web de las Jornadas.
5. Los Pósters Virtuales se visualizarán en las pantallas situadas en el Aula Virtual de Pósters.

## E.- PREMIOS

Se instaurarán los siguientes premios patrocinados por Laboratorios VIR:

Para las Comunicaciones Orales:

- **1º Premio a la mejor Comunicación oral: dotado con 600 euros**
- **2º Premio a la mejor Comunicación oral: Dotado con 2 inscripciones para 2 de los autores del trabajo para las IV Jornadas Nacionales Diabetes SEMURGEN**

Para las Comunicaciones Poster:

- **1º Premio a la mejor Comunicación Poster: dotado con 400 euros**
- **2º Premio a la mejor Comunicación Poster: Dotado con 1 inscripción para 1 de los autores del trabajo para las IV Jornadas Nacionales Diabetes SEMURGEN**

Durante el Acto de Clausura de las Jornadas se hará público el fallo y se realizará la entrega de Premios, por lo cual le rogamos su presencia en dicho acto.

**Nota 1:** Los premios previstos o alguna de sus categorías para esta edición podrán ser declarados desiertos en el caso que el Comité Científico lo considere oportuno.

**Nota 2:** Los premios están sujetos a las retenciones de IRPF fijados por la Agencia Tributaria, asumiendo dichas retenciones el premiado.